

DOKUMENTACIJA ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA POTPORU

OBVEZNA DOKUMENTACIJA ZA SVE KORISNIKE:	
1.	<p>Godišnji program osposobljavanja**</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p>Preuzmite predložak Godišnjeg programa osposobljavanja* u okviru Intervencije 78.01. Potpora prenošenju znanja ispunite ga te učitajte u zahtjev za potporu.</p> <p>Predložak se može preuzeti na stranici www.apprrr.hr kartica »Ruralni razvoj/Intervencija 78.01. Potpora prenošenju znanja - unutar datoteke „PREDLOSCI“ (3 natječaj).</p> <p>PREUZETI PREDLOŽAK DOKUMENTA, POPUNITI GA I UČITATI U AGRONET</p>
2.	<p>Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da korisnik ima podmirene, odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske, ne starija od 30 dana na dan podnošenja zahtjeva za potporu i ovjerena od strane Porezne uprave ili u obliku elektroničkog zapisa (e-Potvrda)</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p>Potvrda Porezne uprave mora biti izdana unutar propisanog roka i iz nje mora biti razvidno da korisnik ima podmirene, odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske.</p> <p>Potvrda Porezne uprave obvezna je za sve korisnike.</p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
3.	<p>Diploma preddiplomskog/diplomskog sveučilišnog studija odgovarajuće struke, ovisno o području iz kojeg se provodi edukacija</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Za stručne osobe korisnika – privatnih savjetnika (privatne savjetodavne službe, samostalne ili u okviru druge pravne osobe, privatni savjetnik ili nevladine organizacije) koje provode stručne edukacije potrebno je dostaviti diplomu preddiplomskog ili preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija ili integriranog preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija ili specijalističkog diplomskog stručnog studija, specijalističkog diplomskog stručnog studija ili stručnog studija u trajanju najmanje tri godine, poslijediplomskog doktorskog studija iz područja biotehničkih znanosti/biomedicine i zdravstva/društvenih/prirodnih/tehničkih znanosti ovisno o</i></p>

	<p><i>području iz kojeg se provodi tečaj u skladu s Godišnjim programom osposobljavanja za koji korisnik podnosi zahtjev za potporu.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
4.	<p>Dokaz da su stručne osobe korisnika - privatnih savjetnika (privatne savjetodavne službe, samostalne ili u okviru druge pravne osobe, privatni savjetnik ili nevladine organizacije) ovlaštene u skladu s nacionalnim zakonodavstvom za obavljanje poslova savjetovanja</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Za stručne osobe agronomske struke nije potrebno dostavljati dokaz jer će se podaci razmijeniti s Agronomskom komorom.</i></p> <p><i>Korisnik privatni savjetnik (privatne savjetodavne službe, samostalne ili u okviru druge pravne osobe, privatni savjetnik ili nevladine organizacije) je za zaposlenike - stručne osobe drugih struka navedeno je potrebno dostaviti ako je primjenjivo u skladu s nacionalnim zakonodavstvom.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
5.	<p>Dokaz o radnom iskustvu stručnih osoba privatnih savjetnika</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Za stručne osobe korisnika - privatnih savjetnika (privatne savjetodavne službe, samostalne ili u okviru druge pravne osobe, privatni savjetnik ili nevladine organizacije) koje provode stručne edukacije potrebno je dostaviti dokaz o minimalno tri godine rada u struci ili dokaz o minimalno jednoj godini radnog iskustva iz područja na koje se odnosi tema koja je predmet prijavljenog Godišnjeg programa osposobljavanja.</i></p> <p><i>(npr. Ugovor o radu, Ugovor o dijelu, Rješenje ili drugi odgovarajući dokument).</i></p> <p><i>Za obrt - vlasnika obrta koji pruža uslugu savjetovanja potrebno je dostaviti Potvrdu o stažu (e-potvrdu).</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
6.	<p>Elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Za stručne osobe korisnika – privatnih savjetnika (privatne savjetodavne službe,</i></p>

	<p><i>samostalne ili u okviru druge pravne osobe, privatni savjetnik ili nevladine organizacije) potrebno je dostaviti elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
7.	<p>Ugovor o radu na određeno ili neodređeno za svaku stručnu osobu - zaposlenika korisnika</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Za stručne osobe korisnika - privatnih savjetnika (privatne savjetodavne službe, samostalne ili u okviru druge pravne osobe, privatni savjetnik ili nevladine organizacije) potrebno je dostaviti Ugovor o radu kao dokaz zaposlenosti kod korisnika.</i></p> <p><i>Navedeni dokument nije potrebno dostaviti ako je stručna osoba koja provodi savjetovanja vlasnik obrta.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
8.	<p>Rješenje o rasporedu na radno mjesto</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Za stručne osobe korisnika - javnih savjetnika (Ministarstvo poljoprivrede, uprava(e) nadležna za savjetovanje ili Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu) koje provode stručne edukacije potrebno je dostaviti Rješenje o rasporedu na radno mjesto iz kojeg je razvidna stručna sprema (završen preddiplomski ili preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, specijalistički diplomski stručni studij ili stručni studij u trajanju najmanje tri godine, poslijediplomski doktorski studij iz područja biotehničkih znanosti/biomedicine i zdravstva/društvenih/prirodnih/tehničkih znanosti ovisno o području iz kojeg se provodi tečaj) i radno iskustvo stručne osobe korisnika (minimalno tri godine rada u struci ili minimalno jedna godina radnog iskustva iz područja na koje se odnosi tema koja je predmet prijavljenog Godišnjeg programa osposobljavanja).</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
9.	<p>Potvrda o završenoj edukaciji iz programa provođenim u sklopu Obzor 2020 projekata</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Potvrdu je potrebno dostaviti za inovacijskog brokera koji će provoditi interaktivni oblik osposobljavanja kroz inovativne skupine.</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>

10.	<p>Statut Udruge</p> <p>Pojašnjenje:</p> <p><i>Ako je korisnik udruga učitati Statut udruge. Statut udruge potrebno je dostaviti za udruge čiji statut prema podacima iz Registra udruga nije usklađen sa Zakonom o udrugama („Narodne novine“, br. 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22).</i></p> <p>UČITATI DOKUMENT U AGRONET</p>
<p>* Predlošci se nalaze na stranici www.apprrr.hr - kartica »Ruralni razvoj/Intervencija 78.01. Potpora prenošenju znanja unutar datoteke „PREDLOSCI“.</p> <p>PREDLOSCI_3. NATJEČAJ_78.01.zip</p>	
<p>** Obvezna dokumentacija za koju nije moguća dopuna.</p>	
<p>NAPOMENA:</p> <p>U slučaju potrebe, Agencija za plaćanja tijekom administrativne kontrole zahtjeva za potporu zadržava pravo zatražiti od korisnika dokument koji nije propisan ovim Natječajem.</p>	